

ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH ĐIỆN BIÊN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /QĐ-UBND

Điện Biên, ngày tháng 5 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Phê duyệt quy trình nội bộ trong giải quyết thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung lĩnh vực lưu thông hàng hoá trong nước thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương tỉnh Điện Biên

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐIỆN BIÊN

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 02 năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Tiếp theo Quyết định số 747/QĐ-UBND ngày 17 tháng 4 năm 2025 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung; thủ tục hành chính bị bãi bỏ trong lĩnh vực lưu thông hàng hoá trong nước thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương tỉnh Điện Biên.

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Công Thương.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kèm theo Quyết định này 05 quy trình nội bộ trong giải quyết thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung lĩnh vực lưu thông hàng hoá trong nước thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Công Thương tỉnh Điện Biên (có Quy trình nội bộ cụ thể kèm theo).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. Bãi bỏ một số quy trình ban hành kèm theo Quyết định số 549/QĐ-UBND ngày 12/6/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc Phê duyệt quy trình nội bộ trong giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương, Ủy ban nhân dân cấp huyện trên địa bàn tỉnh Điện Biên (có Phụ lục kèm theo).

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Công Thương và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Cục KSTTHC (VPCP);
- HTTT giải quyết TTHC tỉnh (Sở KH&CN);
- Cổng Thông tin điện tử tỉnh;
- Lưu: VT, KSTT_(NTVA).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Phạm Đức Toàn

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH ĐƯỢC SỬA ĐỔI, BỔ SUNG LĨNH VỰC LƯU THÔNG
HÀNG HOÁ TRONG NƯỚC THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ CÔNG THƯƠNG TỈNH ĐIỆN BIÊN**
(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng 5 năm 2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Điện Biên)

1. Quy trình số 01: Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy xác nhận đủ điều kiện làm tổng đại lý kinh doanh xăng dầu thuộc thẩm quyền cấp của Sở Công Thương

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm xử lý công việc | Thời gian (ngày làm việc) | Kết quả/sản phẩm |
|-----------------------------|--|---|---------------------------|---|
| Bước 1 | Tiếp nhận hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định: Tiếp nhận hồ sơ - Trường hợp chưa đầy đủ, chưa chính xác theo quy định; hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ - Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện để giải quyết, từ chối tiếp nhận hồ sơ và nêu rõ lý do. | Công chức tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương | Giờ hành chính | - <u>Mẫu số 01</u> . Giấy tiếp nhận và hẹn trả kết quả. - <u>Mẫu số 02</u> . Phiếu yêu cầu bổ sung hoàn thiện hồ sơ - <u>Mẫu số 03</u> . Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ. |
| Bước 2 | Duyệt hồ sơ, chuyển Trưởng phòng Quản lý Thương mại | Giám đốc Sở | 01 ngày làm việc | <u>Mẫu số 05</u> . Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ (kèm theo hồ sơ TTHC) |
| Bước 3 | Duyệt hồ sơ, chuyển cho Chuyên viên xử lý | Trưởng phòng Quản lý Thương mại | 01 ngày làm việc | <u>Mẫu số 05</u> . Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ (kèm theo hồ sơ TTHC) |
| Bước 4 | Xử lý, thẩm định hồ sơ: - Trường hợp chưa đủ hồ sơ hợp lệ, trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ của thương nhân, tham mưu văn bản yêu cầu giải trình, hoàn thiện hồ sơ. - Trường hợp, hồ sơ đầy đủ hợp lệ. Thành lập Đoàn kiểm tra thực tế tại cơ sở: + Nếu kiểm tra thực tế cơ sở kết quả Đạt, dự thảo Giấy xác nhận đủ điều kiện làm tổng đại lý kinh | Công chức phòng Quản lý Thương mại được giao xử lý hồ sơ | 22 ngày làm việc | - Dự thảo Văn bản yêu cầu giải trình, hoàn thiện hồ sơ. - Dự thảo Kế hoạch kiểm tra thực tế. - Dự thảo Giấy xác nhận đủ điều kiện làm tổng đại lý kinh doanh xăng dầu. - Dự thảo Văn bản từ chối cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện làm tổng đại lý kinh doanh xăng dầu. |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm xử lý công việc | Thời gian (ngày làm việc) | Kết quả/sản phẩm |
|-----------------------------|--|---------------------------------|---------------------------|---|
| | doanh xăng dầu, trình lãnh đạo Phòng. + Nếu kiểm tra thực tế cơ sở kết quả Không đạt, dự thảo Văn bản từ chối cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện làm tổng đại lý kinh doanh xăng dầu và nêu rõ lý do, trình lãnh đạo phòng. | | | |
| Bước 5 | Xem xét, trình Phó Giám đốc Sở phụ trách thẩm định | Trưởng phòng Quản lý Thương mại | 02 ngày làm việc | <ul style="list-style-type: none"> - Dự thảo Văn bản yêu cầu giải trình, hoàn thiện hồ sơ. - Dự thảo Kế hoạch kiểm tra thực tế. - Dự thảo Giấy xác nhận đủ điều kiện làm tổng đại lý kinh doanh xăng dầu. - Dự thảo Văn bản từ chối cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện làm tổng đại lý kinh doanh xăng dầu. |
| Bước 6 | Thẩm định, trình Giám đốc xem xét, phê duyệt | Phó Giám đốc Sở | 02 ngày làm việc | <ul style="list-style-type: none"> - Văn bản yêu cầu giải trình, hoàn thiện hồ sơ. - Kế hoạch kiểm tra thực tế. - Dự thảo Giấy xác nhận đủ điều kiện làm tổng đại lý kinh doanh xăng dầu. - Dự thảo Văn bản từ chối cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện làm tổng đại lý kinh doanh xăng dầu. |
| Bước 7 | Giám đốc Sở xem xét, phê duyệt | Giám đốc Sở | 02 ngày làm việc | <ul style="list-style-type: none"> - Giấy xác nhận đủ điều kiện làm tổng đại lý kinh doanh xăng dầu. - Văn bản từ chối cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện làm tổng đại lý kinh doanh xăng dầu. |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm xử lý công việc | Thời gian (ngày làm việc) | Kết quả/sản phẩm |
|--|-----------------------------|---|----------------------------------|--|
| Bước 8 | Trả kết quả cho các tổ chức | Công chức tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương | Giờ hành chính | - Giấy xác nhận đủ điều kiện làm tổng đại lý kinh doanh xăng dầu. - Văn bản từ chối cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện làm tổng đại lý kinh doanh xăng dầu. |
| Tổng thời hạn giải quyết TTHC: 30 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ đầy đủ và hợp lệ | | | | |

2. Quy trình số 02: Cấp lại Giấy xác nhận đủ điều kiện làm tổng đại lý kinh doanh xăng dầu thuộc thẩm quyền cấp của Sở Công Thương

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm xử lý công việc | Thời gian (ngày làm việc) | Kết quả/sản phẩm |
|------------------------------------|---|---|----------------------------------|---|
| Bước 1 | <p>Tiếp nhận hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định: Tiếp nhận hồ sơ - Trường hợp chưa đầy đủ, chưa chính xác theo quy định; hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ - Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện để giải quyết, từ chối tiếp nhận hồ sơ và nêu rõ lý do. | Công chức tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương | Giờ hành chính | <ul style="list-style-type: none"> - <u>Mẫu số 01</u>. Giấy tiếp nhận và hẹn trả kết quả. - <u>Mẫu số 02</u>. Phiếu yêu cầu bổ sung hoàn thiện hồ sơ - <u>Mẫu số 03</u>. Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ. |
| Bước 2 | Duyệt hồ sơ, chuyển Trưởng phòng Quản lý Thương mại | Giám đốc Sở | 01 ngày làm việc | <u>Mẫu số 05</u> . Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ (kèm theo hồ sơ TTHC) |
| Bước 3 | Duyệt hồ sơ, chuyển cho Chuyên viên xử lý | Trưởng phòng Quản lý Thương mại | 01 ngày làm việc | <u>Mẫu số 05</u> . Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ (kèm theo hồ sơ TTHC) |
| Bước 4 | <p>Xử lý, thẩm định hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp chưa đủ hồ sơ hợp lệ, trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ của | Công chức phòng Quản lý Thương mại được giao xử lý hồ | 22 ngày làm việc | <ul style="list-style-type: none"> - Dự thảo Văn bản yêu cầu giải trình, hoàn thiện hồ sơ. - Dự thảo Giấy xác nhận đủ điều kiện làm |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm xử lý công việc | Thời gian (ngày làm việc) | Kết quả/sản phẩm |
|-----------------------------|---|---------------------------------|---------------------------|---|
| | <p>thương nhận, tham mưu văn bản yêu cầu giải trình, hoàn thiện hồ sơ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp, hồ sơ đầy đủ hợp lệ, dự thảo Giấy xác nhận đủ điều kiện làm tổng đại lý kinh doanh xăng dầu, trình lãnh đạo Phòng. - Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện làm tổng đại lý kinh doanh xăng dầu, tham mưu văn bản từ chối cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện làm tổng đại lý kinh doanh xăng dầu và nêu rõ lý do. | sơ | | <p>tổng đại lý kinh doanh xăng dầu.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dự thảo Văn bản từ chối cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện làm tổng đại lý kinh doanh xăng dầu. |
| Bước 5 | Xem xét, trình Phó Giám đốc Sở phụ trách thẩm định | Trưởng phòng Quản lý Thương mại | 02 ngày làm việc | <ul style="list-style-type: none"> - Dự thảo Văn bản yêu cầu giải trình, hoàn thiện hồ sơ. - Dự thảo Giấy xác nhận đủ điều kiện làm tổng đại lý kinh doanh xăng dầu. - Dự thảo Văn bản từ chối cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện làm tổng đại lý kinh doanh xăng dầu. |
| Bước 6 | Thẩm định, trình Giám đốc xem xét, phê duyệt | Phó Giám đốc Sở | 02 ngày làm việc | <ul style="list-style-type: none"> - Văn bản yêu cầu giải trình, hoàn thiện hồ sơ. - Văn bản từ chối cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện làm tổng đại lý kinh doanh xăng dầu. - Dự thảo Giấy xác nhận đủ điều kiện làm tổng đại lý kinh doanh xăng dầu. |
| Bước 7 | Giám đốc Sở xem xét, phê duyệt | Giám đốc Sở | 02 ngày làm việc | Giấy xác nhận đủ điều kiện làm tổng đại lý kinh doanh xăng dầu. |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm xử lý công việc | Thời gian (ngày làm việc) | Kết quả/sản phẩm |
|--|-----------------------------|---|----------------------------------|--|
| Bước 8 | Trả kết quả cho các tổ chức | Công chức tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương | Giờ hành chính | - Văn bản từ chối cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện làm tổng đại lý kinh doanh xăng dầu. - Giấy xác nhận đủ điều kiện làm tổng đại lý kinh doanh xăng dầu. |
| Tổng thời hạn giải quyết TTHC: 30 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ đầy đủ và hợp lệ | | | | |

3. Quy trình số 03: Cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm xử lý công việc | Thời gian (ngày làm việc) | Kết quả/sản phẩm |
|------------------------------------|---|---|----------------------------------|---|
| Bước 1 | <p>Tiếp nhận hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định: Tiếp nhận hồ sơ - Trường hợp chưa đầy đủ, chưa chính xác theo quy định; hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ - Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện để giải quyết, từ chối tiếp nhận hồ sơ và nêu rõ lý do. | Công chức tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương | Giờ hành chính | <ul style="list-style-type: none"> - <u>Mẫu số 01</u>. Giấy tiếp nhận và hẹn trả kết quả. - <u>Mẫu số 02</u>. Phiếu yêu cầu bổ sung hoàn thiện hồ sơ - <u>Mẫu số 03</u>. Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ. |
| Bước 2 | Duyệt hồ sơ, chuyển Trưởng phòng Quản lý Thương mại | Giám đốc Sở | 01 ngày làm việc | <u>Mẫu số 05</u> . Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ (kèm theo hồ sơ TTHC) |
| Bước 3 | Duyệt hồ sơ, chuyển cho Chuyên viên xử lý | Trưởng phòng Quản lý Thương mại | 01 ngày làm việc | <u>Mẫu số 05</u> . Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ (kèm theo hồ sơ TTHC) |
| Bước 4 | <p>Xử lý, thẩm định hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp chưa đủ hồ sơ hợp lệ, trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ của | Công chức phòng Quản lý Thương mại được giao xử lý hồ | 22 ngày làm việc | - Dự thảo Văn bản yêu cầu giải trình, hoàn thiện hồ sơ. |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm xử lý công việc | Thời gian (ngày làm việc) | Kết quả/sản phẩm |
|-----------------------------|---|---------------------------------|---------------------------|---|
| | <p>thương nhận, tham mưu văn bản yêu cầu giải trình, hoàn thiện hồ sơ.</p> <p>- Trường hợp, hồ sơ đầy đủ hợp lệ. Thành lập Đoàn kiểm tra thực tế tại cơ sở:</p> <p>+ Nếu kiểm tra thực tế cơ sở kết quả Đạt, dự thảo Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu, trình lãnh đạo Phòng.</p> <p>+ Nếu kiểm tra thực tế cơ sở kết quả Không đạt, dự thảo văn bản từ chối cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu và nêu rõ lý do, trình lãnh đạo phòng.</p> | sơ | | <ul style="list-style-type: none"> - Dự thảo Kế hoạch kiểm tra thực tế. - Dự thảo Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu. - Dự thảo Văn bản từ chối cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu. |
| Bước 5 | Xem xét, trình Phó Giám đốc Sở phụ trách thẩm định | Trưởng phòng Quản lý Thương mại | 02 ngày làm việc | <ul style="list-style-type: none"> - Dự thảo Văn bản yêu cầu giải trình, hoàn thiện hồ sơ. - Dự thảo Kế hoạch kiểm tra thực tế. - Dự thảo Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu. - Dự thảo Văn bản từ chối cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu. |
| Bước 6 | Thẩm định, trình Giám đốc xem xét, phê duyệt | Phó Giám đốc Sở | 02 ngày làm việc | <ul style="list-style-type: none"> - Văn bản yêu cầu giải trình, hoàn thiện hồ sơ. - Kế hoạch kiểm tra thực tế. - Dự thảo Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu. - Dự thảo Văn bản từ chối cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu. |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm xử lý công việc | Thời gian (ngày làm việc) | Kết quả/sản phẩm |
|--|--------------------------------|---|----------------------------------|--|
| Bước 7 | Giám đốc Sở xem xét, phê duyệt | Giám đốc Sở | 02 ngày làm việc | - Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu. - Văn bản từ chối cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu. |
| Bước 8 | Trả kết quả cho các tổ chức | Công chức tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương | Giờ hành chính | - Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu. - Văn bản từ chối cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu. lý do |
| Tổng thời hạn giải quyết TTHC: 30 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ đầy đủ và hợp lệ | | | | |

4. Quy trình số 04: Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm xử lý công việc | Thời gian (ngày làm việc) | Kết quả/sản phẩm |
|------------------------------------|---|---|----------------------------------|--|
| Bước 1 | Tiếp nhận hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định: Tiếp nhận hồ sơ - Trường hợp chưa đầy đủ, chưa chính xác theo quy định; hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ - Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện để giải quyết, từ chối tiếp nhận hồ sơ và nêu rõ lý do. | Công chức tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương | Giờ hành chính | - <u>Mẫu số 01</u> . Giấy tiếp nhận và hẹn trả kết quả. - <u>Mẫu số 02</u> . Phiếu yêu cầu bổ sung hoàn thiện hồ sơ - <u>Mẫu số 03</u> . Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ. |
| Bước 2 | Duyệt hồ sơ, chuyên Trưởng phòng Quản lý Thương mại | Giám đốc Sở | 01 ngày làm việc | <u>Mẫu số 05</u> . Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ (kèm theo hồ sơ TTHC) |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm xử lý công việc | Thời gian (ngày làm việc) | Kết quả/sản phẩm |
|-----------------------------|---|--|---------------------------|---|
| Bước 3 | Duyệt hồ sơ, chuyển cho Chuyên viên xử lý | Trưởng phòng Quản lý Thương mại | 01 ngày làm việc | <u>Mẫu số 05</u> . Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ (kèm theo hồ sơ TTHC) |
| Bước 4 | <p>Xử lý, thẩm định hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp chưa đủ hồ sơ hợp lệ, trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ của thương nhân, tham mưu văn bản yêu cầu giải trình, hoàn thiện hồ sơ. - Trường hợp, hồ sơ đầy đủ hợp lệ. Thành lập Đoàn kiểm tra thực tế tại cơ sở: <ul style="list-style-type: none"> + Nếu kiểm tra thực tế cơ sở kết quả Đạt, dự thảo Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu, trình lãnh đạo Phòng. + Nếu kiểm tra thực tế cơ sở kết quả Không đạt, dự thảo văn bản từ chối cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu và nêu rõ lý do, trình lãnh đạo phòng. | Công chức phòng Quản lý Thương mại được giao xử lý hồ sơ | 22 ngày làm việc | <ul style="list-style-type: none"> - Dự thảo Văn bản yêu cầu giải trình, hoàn thiện hồ sơ. - Dự thảo Kế hoạch kiểm tra thực tế. - Dự thảo Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu. - Dự thảo Văn bản từ chối cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu. |
| Bước 5 | Xem xét, trình Phó Giám đốc Sở phụ trách thẩm định | Trưởng phòng Quản lý Thương mại | 02 ngày làm việc | <ul style="list-style-type: none"> - Dự thảo Văn bản yêu cầu giải trình, hoàn thiện hồ sơ. - Dự thảo Kế hoạch kiểm tra thực tế. - Dự thảo Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu. - Dự thảo Văn bản từ chối cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu. |
| Bước 6 | Thẩm định, trình Giám đốc xem xét, phê duyệt | Phó Giám đốc Sở | 02 ngày làm việc | - Văn bản yêu cầu giải trình, hoàn thiện hồ sơ |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm xử lý công việc | Thời gian (ngày làm việc) | Kết quả/sản phẩm |
|--|--------------------------------|---|----------------------------------|--|
| | | | | - Kế hoạch kiểm tra thực tế. - Dự thảo Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu. - Dự thảo Văn bản từ chối cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu. |
| Bước 7 | Giám đốc Sở xem xét, phê duyệt | Giám đốc Sở | 02 ngày làm việc | - Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu. - Văn bản từ chối cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu. |
| Bước 8 | Trả kết quả cho các tổ chức | Công chức tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương | Giờ hành chính | - Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu. - Văn bản từ chối cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu. |
| Tổng thời hạn giải quyết TTHC: 30 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ đầy đủ và hợp lệ | | | | |

5. Quy trình số 05: Cấp lại Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm xử lý công việc | Thời gian (ngày làm việc) | Kết quả/sản phẩm |
|------------------------------------|--|---|----------------------------------|--|
| Bước 1 | Tiếp nhận hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định: Tiếp nhận hồ sơ - Trường hợp chưa đầy đủ, chưa chính xác theo quy định; hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ | Công chức tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương | Giờ hành chính | - <u>Mẫu số 01</u> . Giấy tiếp nhận và hẹn trả kết quả. - <u>Mẫu số 02</u> . Phiếu yêu cầu bổ sung hoàn thiện hồ sơ |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm xử lý công việc | Thời gian (ngày làm việc) | Kết quả/sản phẩm |
|-----------------------------|---|---|---------------------------|---|
| | - Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện để giải quyết, từ chối tiếp nhận hồ sơ và nêu rõ lý do. | | | - <u>Mẫu số 03</u> . Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ. |
| Bước 2 | Duyệt hồ sơ, chuyển Trưởng phòng Quản lý Thương mại | Giám đốc Sở | 01 ngày làm việc | <u>Mẫu số 05</u> . Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ (kèm theo hồ sơ TTHC) |
| Bước 3 | Duyệt hồ sơ, chuyển cho Chuyên viên xử lý | Trưởng phòng Quản lý Thương mại | 01 ngày làm việc | <u>Mẫu số 05</u> . Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ (kèm theo hồ sơ TTHC) |
| Bước 4 | <p>Xử lý, thẩm định hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp chưa đủ hồ sơ hợp lệ, trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ của thương nhân, tham mưu văn bản yêu cầu giải trình, hoàn thiện hồ sơ. - Trường hợp, hồ sơ đầy đủ hợp lệ, dự thảo Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu, trình lãnh đạo Phòng. - Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu, tham mưu văn bản từ chối cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu và nêu rõ lý do. | <p>Công chức phòng Quản lý Thương mại được giao xử lý hồ sơ</p> | 22 ngày làm việc | <ul style="list-style-type: none"> - Dự thảo Văn bản yêu cầu giải trình, hoàn thiện hồ sơ. - Dự thảo Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu. - Dự thảo Văn bản từ chối cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu. |
| Bước 5 | Xem xét, trình Phó Giám đốc Sở phụ trách thẩm định | Trưởng phòng Quản lý Thương mại | 02 ngày làm việc | <ul style="list-style-type: none"> - Dự thảo Văn bản yêu cầu giải trình, hoàn thiện hồ sơ. - Dự thảo Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu. - Dự thảo Văn bản từ chối cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu. |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm xử lý công việc | Thời gian (ngày làm việc) | Kết quả/sản phẩm |
|--|--|---|---------------------------|---|
| Bước 6 | Thẩm định, trình Giám đốc xem xét, phê duyệt | Phó Giám đốc Sở | 02 ngày làm việc | <ul style="list-style-type: none"> - Văn bản yêu cầu giải trình, hoàn thiện hồ sơ. - Dự thảo Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu. - Dự thảo Văn bản từ chối cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu. |
| Bước 7 | Giám đốc Sở xem xét, phê duyệt | Giám đốc Sở | 02 ngày làm việc | <ul style="list-style-type: none"> - Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu. - Văn bản từ chối cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu. |
| Bước 8 | Trả kết quả cho các tổ chức | Công chức tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Công Thương | Giờ hành chính | <ul style="list-style-type: none"> - Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu. - Văn bản từ chối cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu. |
| Tổng thời hạn giải quyết TTHC: 30 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ đầy đủ và hợp lệ | | | | |

Phụ lục**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH BỊ BÃI BỎ***(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng 5 năm 2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Điện Biên)*

| STT | TÊN THỦ TỤC HÀNH CHÍNH | QUY TRÌNH | GHI CHÚ |
|------------|---|------------------------|--|
| 1 | Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy xác nhận đủ điều kiện làm tổng đại lý kinh doanh xăng dầu thuộc thẩm quyền cấp của Sở Công Thương | Quy trình số 25, mục I | Ban hành kèm theo Quyết định số 549/QĐ-UBND ngày 12/6/2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt quy trình nội bộ trong giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương, Ủy ban nhân dân cấp huyện trên địa bàn tỉnh Điện Biên. |
| 2 | Cấp lại Giấy xác nhận đủ điều kiện làm tổng đại lý kinh doanh xăng dầu thuộc thẩm quyền cấp của Sở Công Thương | Quy trình số 26, mục I | |
| 3 | Cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu | Quy trình số 27, mục I | |
| 4 | Cấp sửa đổi, bổ sung Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu | Quy trình số 28, mục I | |
| 5 | Cấp lại Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu | Quy trình số 29, mục I | |